

# ご入学おめでとうございます!

一宮市立今伊勢小学校  
1年生 年度初めのお知らせ  
令和8年4月8日(水)

ご入学を心よりお祝い申し上げます。

子どもたちの心は、小学生になる期待や喜びで、いっぱいにくらんでいることと思います。これからの学校生活で、多くの友だちと豊かにかかわり、元気いっぱい成長してほしいと願っています。子どもたちが安心して学校生活を送れるよう担任一同、力を合わせて努力してまいります。保護者の皆様のご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

なお、今年度より、学年だよりの配信を廃止し、連絡がある場合は、学年ごとに文章を配信・配布させていただきます。ご理解・ご協力よろしくお願いいたします。



## 担任挨拶

1組	2組	3組	4組
<p>ご入学おめでとうございます。お子様が安心して学校に通えるよう温かく寄り添っていきたくと思っています。一年間、どうぞよろしくお願いいたします。</p>	<p>1年生のみなさんに会える日を楽しみにしていました。子どもたちと一緒に笑顔あふれる一年にできたらいいなと思っています。どうぞよろしくお願いいたします。</p>	<p>子どもたちが持つキラリと光るよさを大切に伸ばしていきたいと思っています。笑顔いっぱいの毎日にしましょう。どうぞよろしくお願いいたします。</p>	<p>1年生のみなさんとの出会いを楽しみにしていました。子どもたち一人一人のよさを大切にし、「学校が楽しい」と思える学級を目指したいと思います。よろしくお願いいたします。</p>

## ※1年の出発にあたり、以下のことがらについてご協力をお願いします。

### 1 登下校について

(1) 通学班の集合場所へ決められた時刻までに送り出してください。

欠席や集合時刻に遅れるといった場合は、通学団・班での取り決めに従ってください。お子さん1人の登校は避け、保護者で学校まで送っていただけるとよいです。

(2) 遅刻や早退、欠席をする場合は、当日の午前8時15分までに、teturuで連絡をお願いします。

**通学班への連絡もお願いします。**

午前8時15分以降は、teturuは入力ができなくなりますので、その場合は電話でご連絡ください。

(3) 遅刻、早退のときは、お家の方が同伴していただき、一度職員室へお立ち寄りください。

遅刻、早退、体育の見学、体調不良、児童館・児童クラブの利用変更等、変わったことがありましたら、連絡帳でお知らせください。なお、児童館・児童クラブへの連絡は学校からは行いませんので、ご承知おきください。

(4) 下校は、下記のように行います。(通常A日課の場合) (B日課の場合)

月曜日……1・2年	15:10下校	14:35下校
火曜日……1・2年	15:10下校	14:35下校
水曜日……1・3年	15:10下校	14:35下校
木曜日……1~6年一斉	15:10下校	14:35下校
金曜日……1・2年	15:10下校	14:35下校

※ 特別な日課の場合は、下校時刻・集金日予定でお知らせしますので、ご確認ください。

### <黄色い帽子につける黄色いワッペンに貼る下校の門用シールの色と通学団名>

下校の門	門用シール	通学団名
東門	ピンク	大聖 東目久井 西目久井 東更屋敷
	青	東山之小路 西山之小路 西更屋敷 西更屋敷南 中屋敷 東香光寺
西門	緑	西香光寺 舟入 新開西 北六地藏西 南六地藏西 無量寺 昭和 中道 出町西 北六地藏東 南六地藏東
	緑と橙	下町東 中町東 上町東 出町東 下町西 中町西 上町西
南門	橙	東名栗 西名栗 新開東

※児童館(赤)、児童クラブ(黄緑)…上記の下校の門のシールに加えて、赤か黄緑のシールを貼ります。

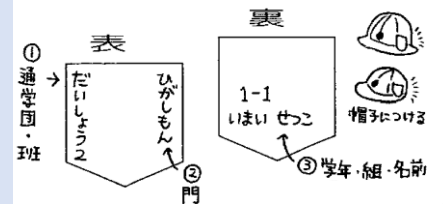
## 2 持ち物について

全ての物に必ずひらがなで記名をお願いします。

### (1) 毎日持ってくる12点セット

時間割に関係なく、学校に毎日持たせていただきたい物です。慣れない間は、お子さんと一緒に確認しながら準備をしてください。補充や交換などが必要になる場合もあるので、定期的な確認をお願いいたします。

1	ランドセル	校外学習の日を除き、毎日ランドセルで登校します。 チャック付きのポケットにビニル袋を1枚入れておいてください。
2	黄色い通学帽子	黄色のワッペンは、油性マジックで右図のように記入し、黄色い帽子の左に付けてください。 ※下校の時に必要ですので <b>9日(木)</b> からつけて登校させてください。 ※自分の通学班名や登下校の門が、言えるようにしておいてください。
3	ハンカチ・ティッシュ	必要に応じて、汗ふき用のタオルも持たせてください。 ティッシュは、外袋に必ず記名をお願いします。
4	水筒(手さげ)	お茶は、天候などに合わせて十分足りる量を入れてください。 <b>手さげに入れて</b> 机の横にかけます。毎日水筒を入れるための手さげを持たせてください。
5	防犯ブザーまたは防犯笛	登下校ですぐ使えるように、ランドセルにつけます。
6	名札	緑色の台布に上下2カ所を糸で縫い付け、ケースに入れてください。登下校時は、裏向きとします。左胸に安全ピンで、名札ホルダーを <b>毎日</b> つけてください。 <b>9日(木)</b> からつけて登校させてください。名札に貼ってあるシールの色(緑色)は1年生を示し、番号はクラスを示しています。
7	ナフキン	給食のある日は必要です。毎日、交換してください。
8	ファスナー付き連絡帳	中に、 <b>連絡帳</b> をいれておきます。 (学校で、お便りや宿題のプリントなどを入れます。)
9	連絡帳	毎日チェックをして、サインをお願いします。
10	自由帳	最初の1冊目は、学校で購入します。 使い切ったときは、ご家庭で準備してください。
11	下敷き	授業や宿題でノートに文字を書くときに使います。
12	筆箱	中には、 <b>鉛筆5本</b> (Bまたは2B)・ <b>赤青鉛筆1本</b> ・ <b>消しゴム1個</b> (消しやすいもの)・ <b>15cm程度の直定規</b> (透明でシンプルなものがよいです。ふたつ折りになるものは、壊れやすいのでおやめください。)を入れてください。※鉛筆キャップは、しばらく持たせないでください。



(2) 体育の服装・・・体育の授業があるときには、手さげに**赤白帽**、**体操シャツ**、**ハーフパンツ**を入れて持たせてください。記名するところは、服のタグの部分など書きやすいところで構いません。手さげは、机の横にかけても床につかないように、持ち手の長さ気をつけてください。**(全体の長さ、40cmまで)**

※体育がある日は、体操服の入った手さげに水筒を入れますので、水筒を入れる手さげを別途用意していただく必要はありません。

(3) 次のものは教室に置き、必要なときに使います。3ページ目の「**4 入学当初の予定・持ち物**」の持ち物の欄を見て持たせてください。

☆算数セット・・・中の物**一つ一つ**に記名してください。  
☆道具箱に入れる物・・・**クレパス**、**クーピー**、**はさみ**、**セロハンテープ**、**スティックのり**、**ネームペン**、**新聞紙1枚** ※お子さんと一緒に確認してください。

(4) 上靴は、右記のように前とかかと部分に名前を書いておいてください。  
上靴は週末持ち帰り、洗って月曜日に持たせてください。



## 3 給食について

(1) 4月10日(金)から始まります。

(2) 給食当番は、2週間ごとに交代で行います。給食用の帽子、マスク、エプロンを巾着袋などに入れて持たせてください。当番Aは、出席番号 1 ~ 17 当番Bは、出席番号 18 ~ 35

(3) ナフキンは、エプロンと別の巾着袋などに入れて、清潔なものを持たせてください。

(4) 週末に持ち帰りますので、洗濯をして月曜日に持たせてください。

#### 4 入学当初の予定・持ち物(時間割は後日お知らせします。)

日	曜	行事	学習予定	持ち物	下校時刻
8	水	入学式	・元気に返事	・入学通知書 ・家庭連絡カード	11：40頃 親子班長下校
9	木	始業式 新任式 通学団会	・ランドセルの出し入れ ・トイレ、水道の使い方 ・靴、かさの入れ方	・本日よりランドセルで登校 ※ <b>名札を忘れず</b> ・ <b>道具箱</b> (中の物を入れて)  「毎日持ってくる12点セット」は、 4月9日から毎日持たせてください。 (給食ナフキン以外)	11：55頃 一斉下校
10	金	給食開始 避難訓練 引率下校	・正しい姿勢 ・給食の準備、食べ方、 後片づけの仕方 ・並び方 ・通学団ごとの並び方 ※自分の通学班名と 登下校の門を覚えさ せておいてください。	<b>A~Fを重要書類用家庭連絡封筒に 入れて持たせてください。</b> <b>A 保健調査票</b> <b>B 日本スポーツ振興センター加 入の同意書</b> <b>C 日本スポーツ振興センター災 害共済給付制度にかかる「別 紙同意書」</b> <b>D 個人情報提供にかかわる同意 について</b> <b>E れんらくカード</b> <b>F 1年生個人懇談会希望調査票</b>  ※「子とともに ゆう&ゆう」の申込 をされる方は、申込書と代金を袋に 入れて持たせてください。 ※「小中学生総合保障制度」の申込を される方は、申込書類を袋に入れて 持たせてください。 (最終締め切り4月15日)  ・給食当番用の帽子、マスク、エプロン (給食当番Aの児童のみ、1日しか使用し ていないため、17日に持ち帰ります。) ・ナフキン(毎日)	14：00頃 引率一斉下校
13	月	B日課	・学習の準備の仕方 ・下校の練習	・国語(教科書・ノート) ・ <b>油粘土・粘土板</b> (幼稚園や保育園で使用 していたもので構いません。) ・ぞうきん2枚(記名なし)	14：45頃 一斉下校
14	火	B日課 学級写真 尿検査	・学習の準備の仕方 ・下校の練習	・算数(教科書・すたあとぶっく) ・国語(教科書・ノート) ・ <b>算数セット</b> ・ <b>尿検査</b>	14：45頃 一斉下校
15	水	A日課	・学習の仕方	・時間割通り (今後は、特別な場合を除き、時間割にそっ て教科書・ノート等を持たせてください。) ・ <b>探検バック</b> ・小中学生総合保障制度(希望者のみ、15日まで)	15：20頃 1・3年下校

## 5 集金について

給食費と教材費（金額は月によって変更）を「学年費」として集金させていただきます。ゆうちょ銀行の自動引落で集金をさせていただきます。

## 6 おお願い

### ☆連絡帳・連絡袋

毎日、お子さんが帰宅したら、まず連絡袋を点検していただき、連絡帳にサインか押印をお願いします。連絡帳は連絡袋に入れ、毎日持たせてください。ご家庭から担任への連絡を書かれましたら、「お手紙を書いたから、朝、先生に出してね。」とお子さんに伝えてください。付箋紙などをご活用ください。

学校から配布するプリント類は、すべて連絡袋へ入れて持ち帰ります。袋の中を毎日見ていただき、不要なプリントは、連絡袋から出しておいてください。

※連絡帳は、しばらく書きません。

### ☆置き傘

急に雨が降った日の下校に使う、置き傘を4月28日（火）までに持たせてください。置き傘の持ち手に記名をお願いします。持ち手に名前を書くと、お子さんが見つけやすくなります。

### ☆配付プリントについて

プリントは、児童数で配付する物、家庭数で配付する物、及びtotoruで配信するものもあります。児童数は児童全員に、家庭数は、本校に在籍する兄弟姉妹の年長者に配付しますのでご承知おきください。

### ☆ 児童館・児童クラブについて

※ 「児童館・児童クラブ出欠表」を提出していただき、それをもとに下校をします。

※ 変更がある場合は、必ず連絡帳にて担任にご連絡ください。さらに①児童館・児童クラブ、②お子さん、③通学班の人に必ずご連絡ください。

なお、登校後の電話での変更は、緊急の場合を除いて極力お控えください。

「今日に行くのか・行かないのか」を朝、お子さんとしっかり確認してください。安全に下校をするため、ご協力をお願いします。

子どもたちは、しばらくの間緊張して学校生活を送ると思います。家庭でじっくりと話を聞いて、励ましていただくと、子どもたちも安心すると思いますので、よろしくをお願いします。

メモ

お子さんのクラス、出席番号の記入をお願いします。

1年（        ）組（        ）番

