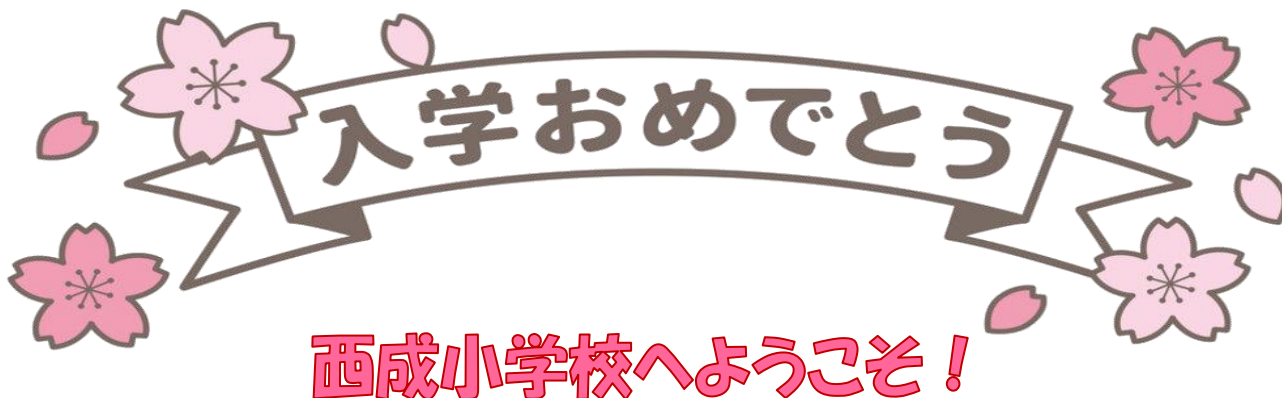


チャレンジ



一宮市立西成小学校 1年生 4月号



すこやかに成長されたお子様が、晴れやかに入学式を迎えられたことを、心からお祝い申し上げます。私達も、希望と喜びに胸をふくらませた50名の子どもたちを迎えることができ、嬉しく思います。

いよいよ今日から、小学校生活の第一歩を踏み出しました。これから始まる学校生活で、何事も進んで挑戦し、安心して学べるよう、そして、心も体も元気に笑顔で毎日が送れるよう、担任一同温かく支えていきたいと思っております。一年間、保護者の皆様のご理解とご協力をよろしくお願ひいたします。

毎月末には、お知らせや学年の予定などを載せた学年だより「チャレンジ」をメール配信します。学年だよりは、学校ホームページからもご覧いただけます。また、「ミニだより」にて、お知らせ、またお願ひすることが多いと思っておりますが、ご協力くださいますようお願いいたします。ミニだよりは紙で配布いたします。



どうぞよろしく



1組

2組

たんぽぽ5組

養護教諭

学年目標

なかよく・たのしく・げんきよく



本日お渡ししたものの

1. 教科書・副読本

こくご・さんすう・しょしゃ・せいかつ・ずがこうさく・たのしいたいいく
おんがくのおくりもの・どうとく

2. 学用品セット

お道具箱・国語ノート・算数ノート・自由帳・連絡帳・連絡袋・赤青えんぴつ
ネームペン・かきかたフェルトペン2本・セロハンテープ・スティックのり

3. 提出用封筒の中に入っているもの

- tetoru 登録案内
- PTA総会、学校公開案内
- ★欠席連絡カード（水色）（班長のクラスを確認いただき、4/8(月)に提出して下さい。）
- 保健関係書類の記入についてのお願い
- ★保健調査票（水色）
- 保健調査票記入例
- 日本スポーツ振興センター「災害共済給付」への加入について
- ★日本スポーツ振興センター「災害共済給付」への加入同意書（黄色）
- 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度にかかる「別紙 同意書」の提出について
- ★医療費助成制度への納付同意書
- 児童家庭連絡票・保健室救急カード／災害時緊急カードの記入について
- ★児童家庭連絡票・保健室救急カード／災害時緊急カード（黄色）
 - ・学校の諸帳簿のもとになりますので、正確にご記入ください。
 - ・裏面も忘れずご記入ください。（第2・第3連絡先までご記入ください。）
- 心電図検査のお知らせと学校心臓検診問診表の記入のお願い
- ★心電図検査用紙／学校心臓検診問診表（両面に記入）
- 保健だより
- ★「西成小ホームページ」および「学年だより」への写真・作品の掲載について
- ★たんけんボード申込袋（申し込まれる方は封筒に現金を入れてください。）

4月8日（月）に★印のものを提出用封筒に入れて持たせてください。



4. 防犯ブザー・防犯ホイッスル

(お道具箱の中にあります。)

*防犯ブザーまたは、防犯ホイッスルを毎日持たせてください。

5. 交通安全ワッペン(黄色)

(お道具箱の中にあります。)

*黄色い帽子の左側につけてください。交通事故傷害保険者の印です。

*裏に名前を記入してください。

6. 給食用の帽子

(お道具箱の中にあります。)

*給食当番のときに使います。帽子の横の部分に外から見えるように油性マジックで名前を書いてください。

7. 布製の名札5枚

(お道具箱の中にあります。)

*体操服のシャツやズボン、水着などに縫い付けて使います。

8. 来校者証2枚

(お道具箱の中にあります。)

*学校公開日など、保護者の方が来校される際は着用して下さい。行事の際など臨時に3枚以上必要なときは、受付でお申し出ください。

9. くるりん名札

(お道具箱の中にあります。)

*2学期まではこの名札を使います。3学期からは名札のケースとしてご使用下さい。

*自分で名札をつけはずしできるよう、ご家庭で練習をお願いします。

(4/8月曜日からは学校保管です。)

10. その他のお手紙など

*ビニールの袋に入っています。ご確認ください。

- ・給食資料プリント(「バランスのよい食生活」、「学校給食入門」、「いつもおいしい学校給食」)
- ・4月給食献立
- ・学校給食について
- ・5つのおやくそく
- ・学校の留守番電話の切り替え時間帯について
- ・児童送迎時の駐車場について
- ・来校にあたってのご協力のお願について
- ・「子ども見守り隊」並びに「子ども110番の家」の募集について→希望者のみ集めます
- ・PTA安全総合保障の封筒・説明書→希望者のみ集めます・4/12まで
- ・入学記念樹引換券・案内図
- ・スポーツ会員募集のちらし



☆不足のものがありましたら、担任までお知らせください。

お知らせとお願い

1 始業と登校について

- ・登校は通学班で行います。各通学班の決められた時刻までに、各集合場所へ行ってください。
(班長に聞いてお確かめください。)
- ・登校時刻は、7時55分から8時10分、始業時刻は8時25分です。
- ・通学班名と班長さんの名前が言えるように練習しておいてください。(たとえば「西大海道 1班」
班長さんは、〇〇さんです。)
- ・下校は一斉下校と学年下校があります。

月	15:05	学年下校(1~3年、または一斉下校)
火・水	15:05	学年下校(1・2年下校)
木	15:05	一斉下校(全校)
金	15:05	学年下校(1・3年下校)



☆短縮日程の際は下校時刻が14:40になります。

☆途中まで付き添い下校しますが、一人一人の家までは目が届きませんので、近くまでお出迎えしていただくとありがたいです。よろしくお願ひします。

☆登校・下校ともに決められた通学路で通ひ、安全な歩行ができるようご家庭でもご指導ください。
安全面で心配なことが出てきたときは、ご家庭にご相談させていただきます。

☆下校時刻は、行事予定表に記載します。ご確認ください。

◎ 児童館に行く子については、早めに担任へお知らせください。なお、児童館に行かない日は、当日、連絡帳で担任にお知らせください。予定変更の場合は、13:00までに学校と児童館へ電話連絡をお願いします。13:00以降の変更は、直接児童館へ連絡し、児童館へ迎えに行ってください。

◎ 放課後子ども教室(キッズi)へ行く子は、15:55の下校で帰るか、保護者の迎えとなります。毎回参加表に出欠の記入と押印をしてお子様を持たせてください。急な予定変更の場合は、学校(28-8707)と青少年育成課(84-0017)へ必ず電話連絡をお願いします。

2 欠席の連絡について

- ・欠席や遅刻をする場合は、8:10までに tetoru でお知らせしてください。何日か続けて休む場合も、その都度連絡をお願いします。通学班班長にも必ず連絡をお願いします。
- ・遅刻の場合は、保護者が同伴して職員室へお寄りください。
- ・早退の場合は、保護者が職員室へお迎えをお願いします。

(学校で体調が悪くなったときは、保健室救急カードの緊急連絡先へ電話連絡をします。お迎えをお願いします。携帯電話がつかない場合のために職場の名前や電話番号も記入してください。お車でお迎えの場合、南門から入り、屋内運動場南駐車場をご利用ください。)

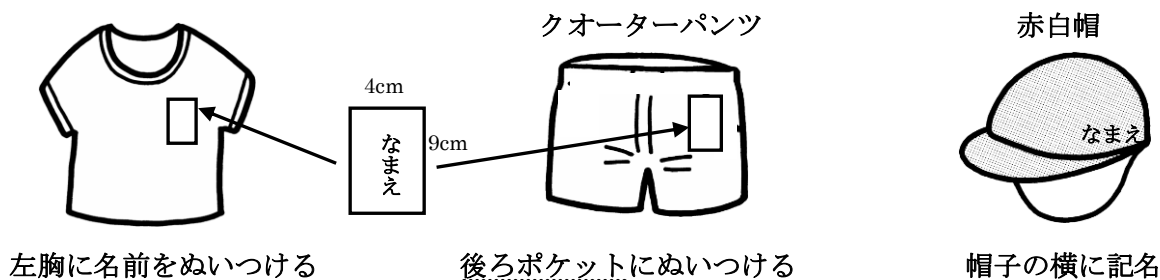
- ・本日 tetoru の登録用紙を配布しました。4/8月曜日までに登録をお願いします。登録完了までに欠席する場合は、連絡帳に書き連絡袋に入れて近くの家の子に渡していただくか、電話にて担任に伝えていただくようお願いします。

3 服装について

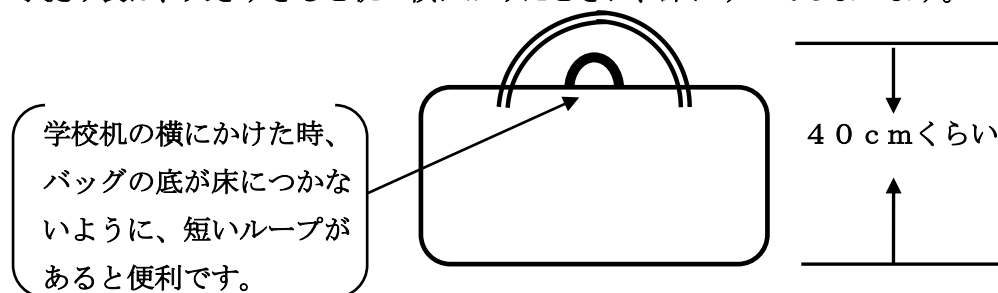
- ・黄色い帽子
- ・子どもらしく清潔で、活動しやすい衣服
- ・名札は、1、2学期は本日お配りしたものを 사용합니다。3学期より他学年と同じものを配付します。名札は、下校時学校保管とし、毎朝登校したら付けるようにします。

※体操の服装

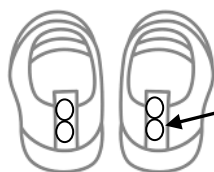
- ・男女ともに赤白帽、上は白の体操服。下は、紺のクォーターパンツ（冬は上下ジャージ着用可）



- ・体操服は、手提げ袋に入れて持たせてください。また汗ふきタオルもあると便利です。
- ・手提げ袋は、大きすぎると机の横にかけたときに、床にすってしまいます。



※上靴



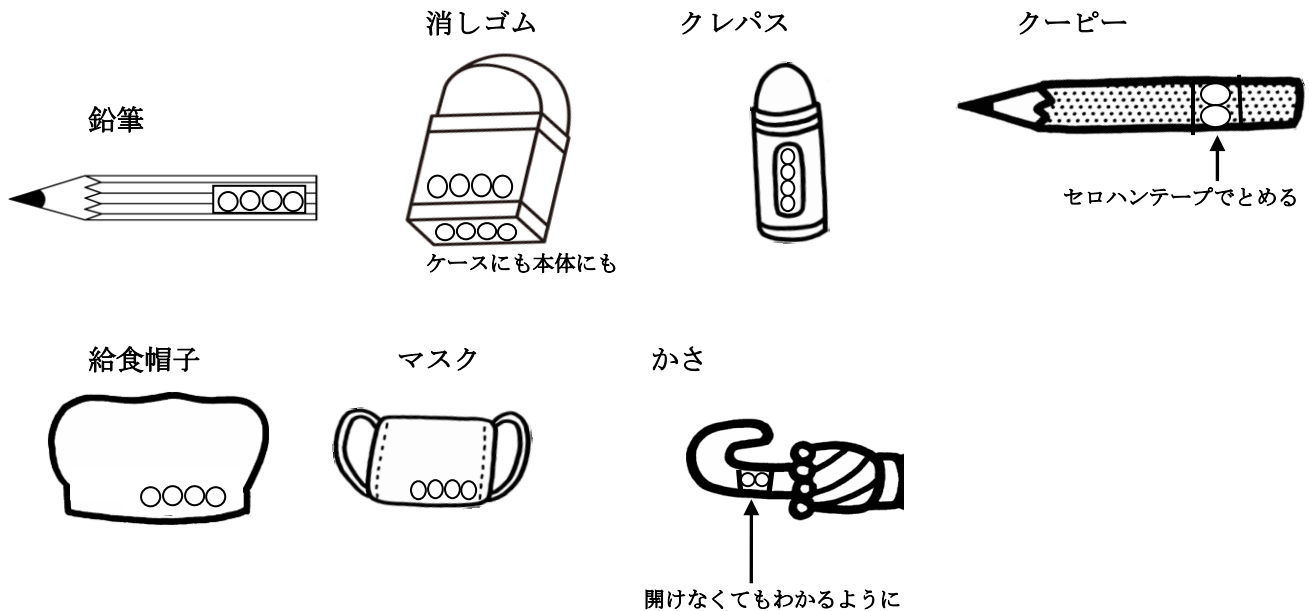
- ・外側（かかと部分）に、ひらがなで名前を書いてください。
- ・金曜日に持ち帰ります。洗って月曜日に持たせてください

4 学習用具について

(1) 記名について

持ち物には、すべてひらがなで名前を書いてください。兄弟のお下がりの場合も必ず書き直してください。細かいものにも一つ一つに油性ペンでご記入ください。（名前シールも可）

- ・小さなもの・・・算数セット（計算カード、数図ブロックなど）、鉛筆、クレパス、コピーなどにも一つ一つ全てのものに記名。
- ・教科書・・・所定の箇所に記名。
- ・長傘（置き傘）・・・開かなくてもわかる場所に記名。
- ・はんかち、ティッシュも、落し物が多いので、記名してください。



(2) 道具箱に入れるもの

【家庭で用意していただくもの】

- ・クレパス (16色)
- ・クーピー (12色)
- ・はさみ (キャップ付き、先が丸いもの)
- ・折り紙 (100枚入り以内のもの)

【学校で購入 (本日配付) したものの】

- ・スティックのり
- ・セロハンテープ
- ・かきかたフェルトペン
- ・自由帳
- ・ネームペン

(3) 筆箱に入れるもの

- ・鉛筆・・・Bか2Bのものを4～5本 ← (毎日、削ってくる。)
- ・赤青鉛筆1本 ←
- ・消しゴム・・・実用的なもの (よく消えるもの) を1個
- ・定規 (10～15cmのもの) 1本



(4) ブックバッグについて

学校図書館の本を借りるのに、本を入れる手提げ袋が必要です。大きさは、体操服を入れる手提げ袋と同じくらいのもをご準備ください。(ゴールデンウィーク以降、連絡します。)

(5) 連絡帳について

- ・連絡帳、連絡袋は、毎日持たせてください。
 - ・連絡帳は、家庭と学校の連絡に使います。毎日目を通し、認め印かサインをお願いします。
 - ・連絡事項を書かれたときは、
「お手紙を書いたから、朝、先生に出してね。」と、お子さんに伝えてください。
 - ・連絡袋は、おたよりやプリント・宿題などを入れて持ち帰ります。
- *連絡帳の記号は、次の通りです。

①・・・持ち物 ②・・・宿題 ③・・・連絡 ④・・・時間割 ⑤(赤字)・・・忘れ物

⑥・・・計算ドリル (1学期から使用) ⑦・・・漢字ドリル (2学期から使用)

*疑問や困ったことなどがありましたら、どんなことでも結構です。担任にご連絡ください。

5 給食について

- ・ 4月9日（火）から給食が始まります。
- ・ ナフキンは、毎日きれいなものをナフキン袋に入れて持たせてください。使用したナフキンは、毎日持ち帰りますので、洗濯をしてください。
- ・ 給食当番のエプロンは、金曜日に持ち帰ります。洗濯をして、月曜日に持たせてください。給食当番をするときはマスクが必要です。

・ 給食当番は

1組 赤色グループ 1番～12番 青色グループ 13番～24番

2組 赤色グループ 1番～12番 青色グループ 13番～25番

*給食当番は、2週間交代で行います。連絡帳の表紙に、給食当番の色別シールを貼りますので、ご覧ください。

- ・ 給食のときに食べ残したパンや残菜等につきましては、給食センターからの指示で、家に持ち帰らずセンターに返し、業者が処理しています。

6 その他

・ ~~置き傘(折りたたみ傘)~~ → 【1年生は長い傘】

急な雨の時のために、教室に『置き傘』を用意しておきます。低学年の児童は上手に開けない子が多いので、1年生は長い傘を置くようにします。入学式以降の早い時期に、置き傘を持たせてください。また、持ち手の辺りによく分かるように、名前を書いておいてください。

・ 小さいビニール袋を2～3枚

ランドセルの小さい仕切りの中に常に入れておいてください。生活科やその他さまざまなことで使います。（使ったら、補充をお願いします。）

・ 雑巾2枚

みんなで使いますので、名前は書かないでください。絞りやすいように薄手のものをご用意ください。

・ 清潔検査

毎週火曜日に行います。はんかち、ティッシュ、の有無と爪の状態を調べます。忘れ物などありましたら連絡帳でお知らせします。

・ 水筒(お茶)

水分補給のため、年間を通して持たせてください。（体育発表会の練習時と夏は必ず必要です。）肩にかけられるようにして持たせてください。





5日(金)～16日(火)の予定



《入学当初の学習》

入学当初の学習は、学校生活に対する不安を取り除き、学校に慣れることを中心にすすめます。

- ・学校に着いてから・・・学校に着いたら、くつをどこへ入れるのか。
- ・校内の場所・・・自分の教室やトイレはどこか。
- ・片付け方・・・かばんや帽子、手さげ袋はどこに置くか。
- ・移動の仕方・・・誰と並ぶのか。
- ・掃除の仕方・・・掃除は、どこをどうやってやるのか。
- ・給食の時間・・・給食は、どのように準備して食べるのか、などです。

☆印は、持ってくる物 (☆連絡帳セットとは、連絡袋に連絡帳を入れたものです。)

○印は、持ち帰るもの

日	曜	予 定	持ち物 (用具・提出物)・持ち帰る物
5	金	始業式 新任式 対面式 ②③トイレ・手洗い場の使い方 手洗いの仕方 11:40 一斉下校	・手提げ袋でもランドセルでもかまいません <u>☆連絡帳セット (毎日持たせてください)</u> ☆名札 (学校で付けますので、連絡袋に入れて持ってきてください) ☆交通安全ワッペン 黄色い帽子につけてきてください。 ○4月行事予定 ○1学期 行事計画 ○令和6年度年間計画 ○名札 ※今週は上ばきを持ち帰りません。
8	月	①用具の整理 ランドセルの置き方 ロッカーの使い方 起立着席の仕方 机の中の整とん ②あいさつや返事の仕方 チャイムの合図 廊下の歩き方 靴箱、傘立ての使い方 11:40 一斉下校	・本日より、ランドセルで登校してください。 ☆連絡帳セット ☆名札 ☆提出用封筒に入れて提出するもの <ul style="list-style-type: none"> ・保健調査票 (水色) ・日本スポーツ振興センター同意書 (黄色) ・医療費助成制度への納付同意書 (白色) ・心電図検査用紙/問診表 ・児童家庭連絡票・保健室救急カード/災害時緊急カード (黄色)



			<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページへの写真・作品掲載について ・たんけんボード購入申し込み（現金を添えて）希望者のみ ・「ゆうゆう」（現金を添えて）希望者のみ ・欠席連絡カード（水色） <p>☆道具箱セット（P.6のものを入れて） ☆置き傘（用意でき次第持たせてください） ☆雑巾2枚（名前は書かないでください）</p>
9	火	①清掃指導 ②避難訓練 ③給食当番について ④給食指導 準備、会食、後片付け ⑤通学班会、下校指導 15:05 一斉下校	☆連絡帳セット ☆「どうとく」（学校保管） ☆「たのしいたいいく」（学校保管） ☆「しょしゃ」（学校保管） ☆給食エプロン、マスク、給食帽子（赤グループ）
10	水	①きらわく学習ルールについて、鉛筆の持ち方、扱い方 ②国語 ③生活 ④給食指導 準備、会食、後片付け ⑤クラス目標・似顔絵作り 15:05 一斉下校	☆連絡帳セット ☆国語（教科書、ノート） ※今回の生活の授業では、教科書を使いません。
11	木	①学級写真撮影 ②国語 ③係活動について ④給食指導 準備、会食、後片付け ⑤算数 並び方、学年下校の仕方 15:05 一斉下校	☆連絡帳セット ☆国語、算数（教科書、ノート）



*算数セット・・・入学式の日個別注文された方は、学校に届いたら、持ち帰ります。

4月12日（金）までに、記名が終わり次第持たせてください。

日	曜	予 定	持ち物（用具・提出物）
12	金	②体操服の着替え方 ③身体測定 クラスによって時間割がちがいます ひらがなの学習が始まります。 15:05 1、3年下校	時間割での授業が始まります。 ☆連絡帳セット ☆体操服 ☆「せいかつ」（学校保管） ☆「おんがくのおくりもの」（学校保管） ☆「ずがこうさく」（学校保管） ☆国語、算数（教科書、ノート） ☆総合保障申し込み（希望者のみ） ○上ぐつ ○給食エプロン、マスク、給食帽子（赤グループ） ※身体測定では、身長を計測します。頭頂部で測るので、髪を低い位置で結ぶなどご配慮をお願いします。
15	月	クラスによって時間割がちがいます 15:05 1～3年下校	☆連絡帳セット ☆上ぐつ ☆給食エプロン、マスク、給食帽子（赤グループ） ☆国語、算数（教科書、ノート）
16	火	視力検査があります。 クラスによって時間割がちがいます 15:05 1、2年下校	☆連絡帳セット ☆国語、算数（教科書、ノート） ☆眼鏡（持っている人。視力検査で使います。）

※体育は（月・水・金）になります。体操服を学校に置いていない場合は、体操服を持たせてください。
※外での体育は学年合同で行います。



マイエプロンについて



今年度は1年生もマイエプロンを使用します。

① エプロンについて

お子さんに合わせて、好きなエプロンをご用意ください。

市販でも手作りでもよいです。

子どもたちは袖を汚しやすいので、スモックタイプもおすすめです。



<お願い>

- 子どもたちが自分で着脱できるものをお願いいたします。
- ひもが多かったり、結ぶタイプが苦手なお子さんは簡単なタイプをお選びください。
- 結ぶタイプをご用意される場合は、ご家庭で練習をしておいてください。

*短い時間での身支度になりますので、ご協力よろしくをお願いいたします。

② 帽子について

本日配布した給食用の帽子を使用しますので、記名をして持たせてください。

③ 袋について

ご家庭でご用意をお願いします。

大きさは、学校で使用しているくらいのものでお願いいたします。



被るタイプのエプロンです。
低学年にとっては、このようなタイプは着脱しやすいようです。