

ラーケーション届出用紙

所属	年 組 番				
児童氏名					
保護者氏名					
学ぶ日	月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日) ※休日は含みません。				
	日間	ラーケーション取得		日目	※取得できるのは年に3日までです。

※ラーケーション取得日の3日前までにお子様を通じて学級担任に提出してください。

※保護者氏名は太枠2か所にご記入願います。

※令和8年度から給食費が月額制になるため、給食費の返金はありません。

※兄弟姉妹がいる場合は、一人一枚、用紙を提出してください。

※この届出用紙を出した場合も、tetoruで欠席連絡を送信してください。

※事前に届出用紙を提出した後に、取得予定日にインフルエンザ等の出席停止や忌引きで欠席することになった場合は、別日にラーケーションを取ることができるので、ご連絡ください。



<木曾川西小学校でラーケーションを取ることができない日>

年度はじめ (入学式・始業式~2週間)	運動会	校外学習	野外教育活動 (5年生)
修学旅行 (6年生)	卒業式 (5、6年生)	始業式	終業式 修了式

----- 切り取り線 -----

届出受理書	令和 年 月 日
	ラーケーション届出を受理しました。
	<div style="border: 2px solid black; width: 200px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div> 様
	一宮市立木曾川西小学校長 笠原 一男